

❗ **ご記入の前に、記載の内容及び裏面の「共済金等の請求手続き」をご確認ください。**

(火災共済金、風水雪害共済金、風水雪害特約共済金の請求に適用)

生活協同組合 全国都市職員災害共済会

忘れずに押印してください。

共済金等の請求手続き

共済金等の請求に当たっては、下表の書類を必ず担当課（係）へ提出してください。

1 火災共済金

火災、落雷、破裂・爆発、航空機の墜落、車両の飛び込み、上層階の他人の住居からの水漏れによる損害を受けた場合

火災共済金	添付書類
火災共済金 ・臨時費用共済金 ・残存物取片付費用共済金	①火災共済契約承諾通知書（原本） ②罹災証明書（原本） ③共済対象の被害写真 ④災害関係の新聞記事 ⑤被災状況報告書 ⑥被災した建物の平面図及び動産の配置図 ⑦損害見積書（原本）
失火見舞費用共済金	①周辺の状況を明らかにできるカラー写真 ②見舞金支払一覧表

2 風水雪害共済金（契約の種類 1. 木造 2. 耐火造）

3 風水雪害特約共済金（契約の種類 3. 木造+風水雪害特約 4. 耐火造+風水雪害特約）

風災（台風、突風又は旋風等）、水災（暴雨風、洪水、豪雨又は長雨等）、雪災（積雪、雪崩又は降雪等）により、建物又は動産にそれぞれ20万円以上の損害を受けた場合

風水雪害共済金（特約）	添付書類
風水雪害共済金（特約） ・臨時費用共済金 ・残存物取片付費用共済金	①火災共済契約承諾通知書（原本） ②罹災証明書（原本） ③共済対象の被害写真 ④損害見積書（原本）

【共済金等の提出書類注意事項】

■罹災証明書

- (1) 落雷事故等で消防署又は市町村長等関係官署の罹災証明書の交付を受けられない場合は、支部長の証明書（「被災物件確認書」）をもって代えることができます。
- (2) 車両飛び込みの場合は、自動車安全運転センターの発行する交通事故証明書となります。

■共済対象の被害写真（カラー）

損害箇所に印をつけて提出してください。なお、被災した動産を処分してしまった場合は、写真の撮れない理由及び被災状況等について報告願います。

■災害関係の新聞記事（新聞に掲載された場合）

■被災状況報告書

火災等の発生状況（原因を含む。）を具体的に罫紙等に記入してください。

■被災した建物の平面図及び動産の配置図

出火場所、焼失、破損、消火活動による水損箇所を明示してください。

■損害見積書

(1) 全損の場合

火災による罹災証明書、写真及び新聞記事等によって、罹災の程度が全焼と認められる場合には、建物及び動産とも見積書の提出は省略できます。ただし、風水雪害による全損の場合は、見積書を提出してください。

(2) 部分損の場合

① 建物の損害見積書

増改築を含まない被災前と同種同様に修復する場合の見積書を提出してください。

② 動産の損害見積書

修理代の見積書を提出してください。なお、修理が不可能な動産は、被災前と同種同様の動産を購入する見積書（別途、修理が不可能であること及び購入する動産が同種同様であることの業者の意見書が必要です。）を提出してください。

※その他

類焼、車両の飛び込み、上層階からの水漏れなど第三者の行為及び出火原因不明の火災等により生じた共済事故に対し、念書の提出をお願いすることがあります。

火災等共済金及び費用共済金請求書

(火災共済金、風水雪害共済金、風水雪害特約共済金の請求に適用)

請求者	支 部 名	支 部 番 号	利 用 区 分	加 入 番 号	-	物件番号
			1 組 合 員 2 退 職 者 組 合 員			-
	契約者氏名	(フリガナ)	連絡先	自宅 () 携帯 ()		

火災共済契約内容	共 済 契 約 期 間			契 約 の 種 類			
	年 月 1 日 より 1年間 か月間			1 木造 2 耐火造 3 木造+風水雪害特約 4 耐火造+風水雪害特約			
	物 件 の 所 在 地	〒					
	物 件 の 所 有 者 氏 名 及 び 生 年 月 日	①大正 ②昭和 ③平成 年 月 日 (歳)	区分	物件の再取得価額	契約金額	契約口数	
	所 有 区 分	1 契約者 2 生計を一にする3親等内の親族	建物	万円	万円	口	
	建物の用途	建築年数	延 面 積		風水雪害特約	万円	口
	1 自 家 2 貸 家 3 借 家 4 併用住宅	年	母 屋 付属建物(実面積の 1/3) 計 (坪)	動産	万円	口	
			風水雪害特約	万円	口		
			計	万円	万円	口	

被災状況	被災日時	年 月 日	損害見積金額	※支払共済金額は、共済事業規約に定めるところにより算出します。 ※門、垣、塀、カーポート類は対象外です。		
		(24時間表記) 時 分 頃	(廃棄処分費等を除く。)	円		
	被災原因	火 災	1. 火災 2. 落雷 3. 破裂・爆発 4. 航空機の墜落 5. 車両の飛び込み 6. 上層階の他人の住居からの水漏れ			
		風水雪害	7. 風災(台風、突風又は旋風等) 8. 水災(暴風雨、洪水、豪雨又は長雨等) 9. 雪災(積雪、雪崩又は降雹等)			
	被害状況説明				罹災証明書等申請官公署	
	被災状況、被災箇所、被災物等を具体的に記載してください。			消 防 署 市町村長 支 部 長		

※必要な添付書類につきましては、【火災共済のしおり】をご確認のうえ、次の欄にチェックを入れてください。

添付書類	火災共済契約承諾通知書	✓	関係官公署の罹災証明書	✓	被災写真	✓	損害見積書	✓	被災状況報告書	✓	建物の平面図 動産の配置図	✓	新聞記事	✓
------	-------------	---	-------------	---	------	---	-------	---	---------	---	------------------	---	------	---

※火災、破裂又は爆発によって、失火見舞金を支払った場合は、次の欄にチェックを入れてください。

失火見舞費用共済金を請求します。	✓	添付書類	周辺の状況を明らかにできるカラー写真	✓	見舞金支払先一覧表	✓
------------------	---	------	--------------------	---	-----------	---

※ご請求可能な他社の保険契約などがありましたら記入してください。

他の共済(保険)契約の有無	共済団体・保険会社名	連絡先	他の共済(保険)契約金額		他の共済(保険)への請求の有無
(有) (無) (有の場合は、右の欄に記入してください。)		()	建物 万円	動産 万円	(有) (無)

上記の契約内容・被災状況に基づき、共済金を請求します。	
生活協同組合 全国都市職員災害共済会会長 殿	
年 月 日	請求者氏名 印
上記の請求は適正なものと思います。	
年 月 日	支部長 印

個人情報、は、本会共済契約の締結、維持管理、共済金等の支払い及び共済事業の充実の目的に限り利用します。

生活協同組合 全国都市職員災害共済会

(支部↓本部)

①